

K i n n i t a t u d

Tallinna Haridusameti juhataja

15.12.11 käskkirjaga nr 1.-2/554

Lisa 5

L A S N A M Ä E L A S T E K E S K U S E

A R E N G U K A V A

2 0 1 2 – 2 0 1 7

Läbi arutatud:

Lasnamäe Lastekeskuse töökollektiivi nõupidamisel 28.10.2011, pr.nr.3

Kooskõlastatud:

Lasnamäe Linnaosa Valitsuses – 16.11.2011

Lasnamäe Linnaosa Valitsuse Halduskogus

Kinnitatud:

SISUKORD

1. SISSEJUHATUS.....	4
1.1. Organisatsiooni lühiülevaade.....	4
1.2. Asukoht ja kontaktandmed.....	4
1.3. Ajalugu.....	5
1.4. Traditsioonid.....	5
1.5. Õppe-kasvatustöö printsiibid.....	6
1.6. Õppeprogrammi ja õpikeskkonna iseärasused.....	7
1.7. Ülevaade organisatsiooni struktuurist.....	7
2. Visioon, missioon, eesmärgid.....	8
2.1. Visioon.....	8
2.2. Missioon.....	9
2.3. Eesmärgid.....	9
3. Struktuuri analüüs.....	9
3.1. Metoodilise töö süsteem.....	9
3.2. Koostöö struktuur.....	10
3.3. Sisehindamine.....	10
4. Arendustegevuse valdkonnad ja suunad.....	11
4.1. Strateegiline juhtimine.....	12

5. Personali juhtimine.....	12
5.1. Õppe- kasvatustegevus.....	13
5.2. Koostöö huvigruppidega.....	14
6. Ressursside juhtimine (õpikeskkond, inforessursside juhtimine, majandustegevus ja keskkonnahoid).....	16
7. Tegevuskava 2012-2017.....	18
8. Arengukava uuendamise kord.....	19

Lisa 1

1. Dünaamika analüüs.
 - 1.1. Osalemine ööpäevastes rühmades.
 - 1.2. Osalemine päevakeskuses.
 - 1.3. Osalemine suvelaagris.
 - 1.4. Osalemine meister-klassides.

Lisa 2

Väärtuste analüüs.

Lisa 3

Personali juhtimine.

Lisa 4

Kasvatajate täiendkoolituse kava

Lisa 5

1. Sissejuhatus

Arengukava aastateks 2012-2017 on koostatud lähtudes üldistest Eesti ja Euroopa Liidu haridussuundadest.

Arengukava koostamises osales koolijuhi eestvedamisel kogu kollektiiv.

Aluseks on võetud eelmise arengukava täitmise analüüs, kollektiivi nõupidamiste otsused, sisehindamise tulemused, rahulolu uuringud, SWOT-analüüs, arenguvestlused.

Püstitatud eesmärgid tulenevad reaalistest vajadustest ja muutustest ühiskonnas.

1.1. Organisatsiooni lühiülevaade

Lasnamäe Lastekeskuses tegutseb päevakeskus ja kaks ööpäevast rühma. Rühmadesse kuuluvad lapsed, kes omavad sotsiaalseid probleeme, samuti erivajadustega lapsed. Lastekeskuse vajalikkus tuleneb perede materiaalsetest raskustest. Lastekeskuse tugi seisneb järgnevas:

- laste hõivatus ja kontroll kogu päeva jooksul;
- koduste ülesannete täitmine;
- ringide tegevus;
- sotsiaal-psühholoogiline toetus;
- viibimise võimalus esmaspäevast kuni reedeni;
- kolmekordne toitlustamine päeva jooksul.

1.2. Asukoht ja kontaktandmed

Lasnamäe Lastekeskus asub Tallinnas, Ümera 46

Kontakttelefon: (+372) 635 6828, (+372) 5263517.

Elektroniline aadress: juhataja@llk.tln.edu.ee

Kodulehekülg: www.llk.tln.edu.ee

1.3. Ajalugu

LLK oli moodustatud 2004.aastal Ümera Põhikooli baasil. Aluseks - töökogemus lastega, kellel olid individuaalsed ja sotsiaalsed probleemid.

Lastekeskuse peasuunaks on humaanne lähenemine kasvatuses. Aluseks on võetud Šalva Amonašvili, teiste pedagoogika klassikute ja Eesti, Läti, Leedu, Kirgiisia, Kasahstani, Venemaa ning Gruusia pedagoogide praktilised kogemused humaanse pedagoogika alal, seminaride ja konverentside materjalid aastatel 2000-2011.

Aastatel 2004-2011 osutas Lasnamäe Lastekeskus abi 289 lapsele, kes vajasisid ööpäevases rühmas viibimist. Praegu osaleb ööpäevases rühmas 45 õpilast (18 tüdrukut ja 27 poissi).

91 last ööpäevasest rühmast ja 93 last päevasest rühmast on läbinud vajaliku ettevalmistuse edaspidiseks toimetulekuks elus.

1.4. Traditsioonid

- **Meister-klasside korraldamine**, mille eesmärgiks on arendada õpilastes enesetunnetamist, maailmakäsitlust, eetiliste normide omandamist, aga samuti psühholoogiliste barjääridega õpilaste aktiivset lülitamist tegevustesse. Tihe on koostöö koolidega (Lasnamäe Gümnaasium, Mahtra Gümnaasium, Pae Gümnaasium, Linnamäe Vene Lütseum, Lasnamäe Põhikool, Õismäe Kool, Mustamäe Loomingumaja) (vt. www.llk.tln.edu.ee/meister-klassid).

- **Temaatilised presentatsioonid**, mis arendavad teadlikku huvi innovaatiliste meetodite kasutamise kaudu.

- **Hingekangelaseks pühendamine**, mis on stardiks eneseteostuseks ja eneseanalüüsiks kogu õppeaasta jooksul.

- „**Tõusude mägi**“, mis võimaldab eluteeks püstitatud eesmärkide saavutamist.
- „**Tähtede allee**“, (iga aastane parimate kasvandike autasustamine), mis innustab kasvandikke edusammudele.
- **Sõbrapäev**, mis võimaldab positiivset suhtlemist lastekollektiivis ning enese ja teiste mõistmise harjumuste kujunemist.
- **Konkurss**“ **Lasnamäe Lastekeskuse miss**“, eetiliste ja esteetiliste normide kujunemine.
- **Loominguliste tööde näitus (sealhulgas personaalsed)** - võimaldab seesmiste ressursside realiseerumist, enesehinnangu tõstmist, eduvõimalust, loominguliste võimete arendamist.
(vt. <http://llk.tln.edu.ee/gallery>)
- **Ühisüritused** (Pae Gümnaasium, Paekaare Gümnaasium, Lasnamäe Gümnaasium, Linnamäe Vene Lütseum, Lasnamäe Põhikool, Õismäe Kool, Mustamäe Loomingumaja), mille kaudu toimub kogemuste vahetus, sõprussidemete loomine, abi õpilastele vaba aja sisustamiseks.
(vt. www.llk.tln.edu.ee/gallery)
- **Õppeaasta lõpupidu**, kus tehakse kokkuvõtteid õppeaasta edukusest ja autasustatakse parimaid.
- **Rollimäng** “**Teeme sisseoste**“, mis tõstab motivatsiooni riigikeele õppimiseks ja täiendada sõnavara.
- **Tööalane mäng**, mis õpetab ökonoomikat ja ratsionaalset ümberkäimist rahaliste vahenditega, aga samuti arusaamist ühiskonna ja riigi struktuurist.
- **Osalemine konverentsidel ja nende läbiviimine, pühendatud humaanse pedagoogika teooriale ja praktikale**, mis rikastavad töötajate pedagoogilist kogemust ja annavad uusi teadmisi ning kogemusi. (vt. <http://llk.tln.edu.ee/gallery>)
- **Osalemine projektides**, mille kaudu toimub kogemuste vahetus ja abi õpilastele vaba aja sisustamiseks (Projekt „Võileb minu südame heaks” toetab TLN Sotsiaal- ja Tervishoiuamet ja Lasnamäe Linnaosa Valitsus; Linnalaager „Kolm päeva EPR Tallinna Seltsiga” noortele toimetulekuraskustes perekondadest; Integratsiooni Sihtasutuse projekt „Aita oma last”, projekt MTÜ Noortekeskuse Vihasoo „Märk tulevikku”).

1.5. Õppe - kasvatustöö põhiprintsiibid

1. Üldinimlikele väärtustele suunatud kasvatuslik ja arendav printsiip.
2. Ealisi ja individuaalseid iseärasusi arvestav printsiip.
3. Lapse isiksust austav ja aruka nõudlikkuse printsiip.
4. Kooli, kodu ja ühiskonna kooskõlastatud nõudmiste printsiip.
5. Laste vastutuse, teadlikkuse ja iseseisvuse printsiip.
6. Tunnetuslikkuse printsiip.
7. Õpetuse seostamine praktikaga.
8. Aktiivsuse ja initsiatiivi arendamine.
9. Pedagoogide pidev areng ja professionaalne eneseanalüüs.

1.6. Õppeprogrammi ja õpikeskkonna iseärasused

Lasnamäe Lastekeskus ei ole õppeasutus, kuid täidab selle funktsioone:

- osutab abi õppekava omandamisel;
- motiveerib kasvandikke riikliku õppekava omandamiseks;
- arendab psüühilisi protsesse: taju, mõtlemine, tähelepanu, mälu, kõne;
- arendab tahtekindlust: sihikindlus, initsiatiiv, organiseeritus, distsiplineeritus, enesekontroll.

1.7. Ülevaade organisatsiooni struktuurist

Lasnamäe Lastekeskus on munitsipaalasutus, kelle tööd koordineerib Tallinna Haridusamet. Tallinna linna 1.-9.klassi õpilased omavad võimalust külastada päevakeskust: arendada silmaringi, osaleda erinevates üritustes, tegeleda omaloomingu ja spordiga, täita koduseid õppeülesandeid, saada psühholoogilist ja pedagoogilist nõustamist (vt. Lasnamäe Lastekeskuse presentatsiooni).

Keskuses töötavad tasuta huviringid:

- tantsustuudio;
- spordiring;
- sõnakunstiring;
- kujutava kunsti ring;
- loominguline stuudio;
- teraapia (tegevused psühholoogiga);
- arvutiring;
- kulinaariaring.

Lauamängud: tennis, koroona, jalgpall, male, kabe.

Käte peenmotoorika, tähelepanu ja mõtlemise arendamiseks: seinamosaiik, täpsustahvel, lego, konstruktorid, „Memory“.

Koolis on külalistuba, kus on võimalus tähistada laste sünnipäevi, läbi viia klassiõhtuid ja teisi üritusi. Spordisaalis on võimalus tegeleda spordiga.

1.-6.klassi õpilastele (45 kohta) on loodud võimalus viibida ööpäevases rühmas esmaspäevast kuni reedeni.

Abi osutatakse:

- paljulapselisele perele madala sissetulekuga;
- perele, kus üks vanem (hooldaja) kasvatab rohkem kui ühte last;
- peredele, kus vanemad peavad töötama õhtusel ajal või öösel.

Tööaeg:

E-N: 13.00-19.00 (reede– c 12.00-18.00).

(vt. Lasnamäe Lastekeskuse presentatsiooni).

2. Visioon, missioon, eesmärgid

2.1. Visioon

LLK visioon on seotud kooli missiooni, eesmärkide, struktuuri, strateegilise planeerimise ja asutuse spetsiifikaga.

Peamisteks väärtusteks on:

- heatahtlik ja loominguline õppe- kasvatuskeskkond;
- humaanne lähenemine ning igäühe individuaalsete iseärasuste ja võimete arvestamine;
- keskuse traditsioonide toetamine.

2.2.Missioon

Missioon: „Anda igäühele eduvõimalus“

Isiksuse igakülgne areng humaanse pedagoogika ideede kasutamise kaudu:

- ohutus ja kaitstus;
- adapteerumine ja sotsialiseerumine;
- individuaalne ja kollektiivne looming;
- integratsioon Eesti ühiskonda.

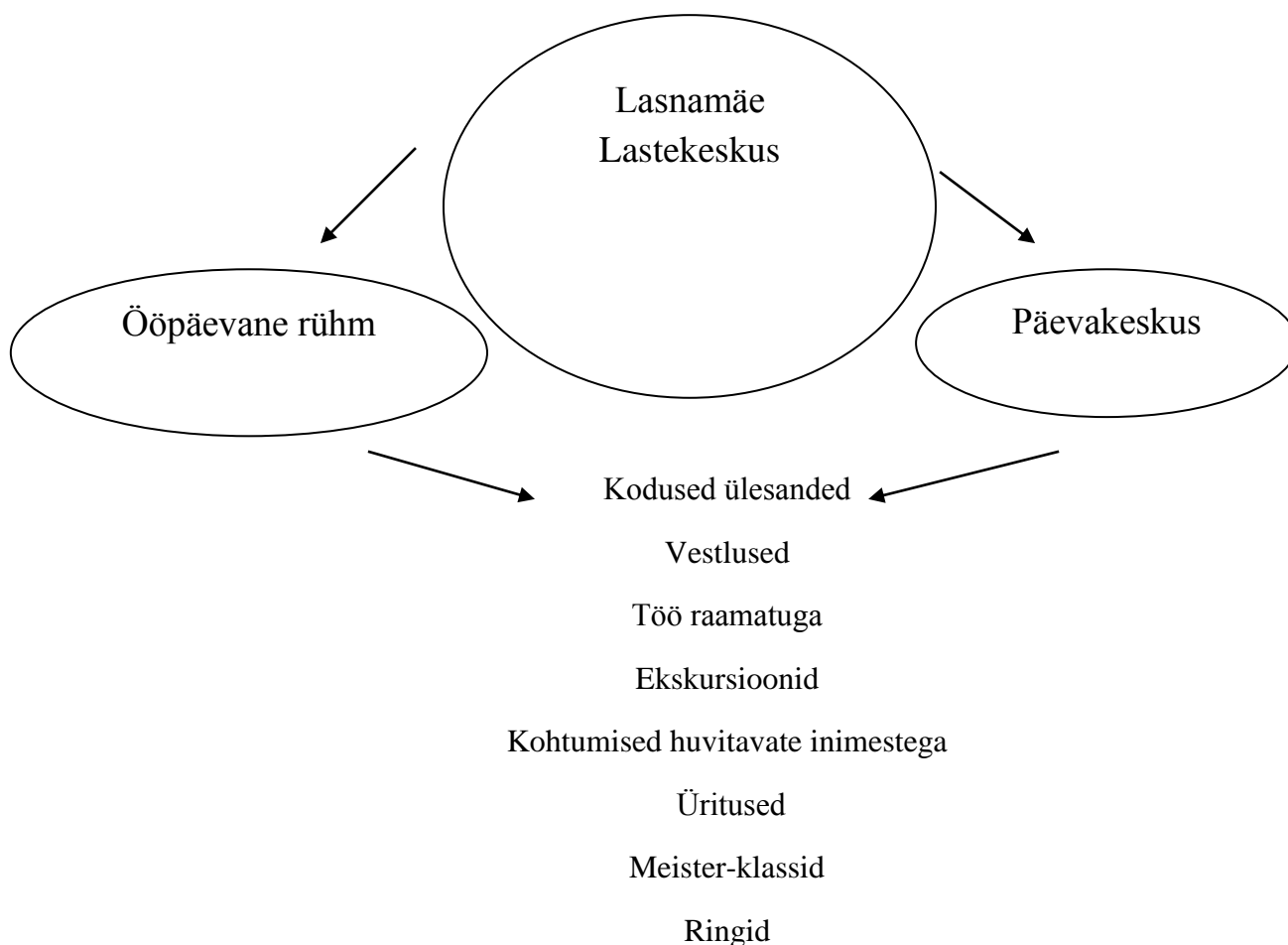
2.3.Eesmärgid

1. Lapse psühholoogilis- pedagoogiline toetus eneseteostuseks, isiksuse kujunemiseks, edu saavutamiseks tegevustes.
2. Moraalinormide süsteemis orienteerumine, käitumiseetika omandamine.
3. Vaba aja võimaluste mitmekesistamine loominguliste ja intellektuaalsete tegevuste kaudu.
4. Adapteerumine kaasaja õpikeskuse tingimustes.
5. Oma seisukohtade ja edasise arengu kinnistamine mitteformaalse hariduse valdkonnas.
6. Austuse kasvatamine Eesti ja vähemusrahvuste kultuuri, keele, traditsioonide vastu.

3. Struktuuri analüüs

Keskuse struktuuri aluseks on: personali juhtimine, partnerlus ja meetodilised võtted.

3.1. Metoodilise töö süsteem



Joonis 1. Keskuse metoodilise töö struktuur.

3.2. Koostöö struktuur

Aastatel 2008-2011 Lasnamäe Lastekeskus laiendas koostööd koolide ja linna teiste õppeasutustega (Lasnamäe Gümnaasium, Mahtra Gümnaasium, Pae Gümnaasium, Paekaare Gümnaasium, Lasnamäe Vene Gümnaasium, Linnamäe Vene Lütseum, Lasnamäe Põhikool, Mustamäe Loomingumaja, Õismäe Kool).

Koostöö lastevanematega toimub pidevalt. Lastevanemate koosolekud toimuvad 4 korda aastas.

Pidev koostöö on turvakeskuste ja lastekodudega: Tallinna Lastekodu Kopli keskus, Tallinna Laste Turvakeskuse Lilleküla keskus, Tallinna Lastekodu Maarjamäe keskus.

Tihe koostöö on Tallinna linnaosade sotsiaaltöötajatega.

3.3. Sisehindamine

Sisehindamist viiakse läbi igal aastal eriplaani alusel. Toimuvad rahulolu uuringud ja vestlused keskuse töötajatega järgmistel teemadel:

- parim kolleeg
- riskifaktorid (töökeskkond)
- töö lastevanematega
- koostöö teiste koolidega
- personali rahulolu
- oskus töötada rühmas
- kasvatajate enesehinnang
- kasvataja abide enesehinnang

Alates 2011/2012 on sisse viidud sisehindamiseks elektroonilised küsimustikud.

4. Arendustegevuse valdkonnad ja suunad

Peamisteks arengusuundadeks Lasnamäe Lastekeskuses on:

suund	eesmärk
Õppetegevus	<ul style="list-style-type: none">• Õppetöösse positiivse hoiaku kujundamine.• Teadliku huvi ja maailmavaate laiendamine.
Väärtuskasvatus	<ul style="list-style-type: none">• Positiivne suhtumine endasse ja teistesse.• Kõlbeliste väärtuste kujundamine.• Kultuursete käitumisharjumuste kasvatamine.• Esteetika.
Sporditegevus	<ul style="list-style-type: none">• Tingimuste loomine kehaliseks arenguks.

	<ul style="list-style-type: none"> • Tervislike eluviiside kasvatamine.
Töökasvatus	<ul style="list-style-type: none"> • Austav suhtumine teiste töö vastu. • Eneseteeninduse harjumuste arendamine.
Vaba aja tegevus	<ul style="list-style-type: none"> • Sõbraliku ja loominguilise töökeskkonna loomine, mille kaudu äratada laste huvi mitmesuguste tegevuste vastu. • Ürituste organiseerimine.
Töö lastevanematega	<ul style="list-style-type: none"> • Lastevanemate teavitamine. • Hea õhkkonna loomine koostööks lastevanematega. • Perede nõustamine laste arendamiseks. • Lastevanemate kaasamine üritustele.

4.1. Strateegiline juhtimine

Strateegiline juhtimine on üks osa kooli arengukavast, mis on tihedalt seotud eesmärkide saavutamise ja toimib läbi plaanide ning eneseanalüüsi.

Igal aastal koostatakse kooli üldtööplaan, mis on kooskõlas kooli juhtkonna poolt kinnitatud arengukava eesmärkide ja tegevustega. Planeeritud tegevuste saavutamise ressursid: koostöö lastega, vanematega, partneritega, sisekontroll, kasvatustöö planeerimine.

Sisehindamise süsteem põhineb kooli tegevuse analüüsil, mille põhjal püstitatakse eesmärgid järgnevas õppeaastaks. Sisehindamise läbiviimisel kasutatakse SWOT-analüüsi, küsitlust, arenguveestlusi. Üritused ja projektid realiseeruvad läbi kollektiivsete arutelude ja töörühmades.

5. Personalijuhtimine

Nr.	Tegevused	2012	2013	2014	2015	2016	2017	Kulud	Finantseerimised allikas	Vastutajad
1.	Kasvatustöö plaani täiendamine ja arendamine.	Vajadusel								juhataja

2.	Sisehindamise läbiviimine ja arendamine.	Vastavalt LLK sisehindamissüsteemile.			juhataja
3.	Keskuse kodukorra jälgimine ja täiendamine.	Vajadusel			Juhataja psühholoog, sotsiaalpedagoog
4.	Arenguvestluste läbiviimine oga töötajaga.	1 kord aastas			juhataja
5.	Kollektiivi töökoosolekud.	1 kord kuus			juhataja
6.	LLK sisehindamissüsteemi analüüs.	1 kord aastas			Juhataja, psühholoog
7.	Osalemine üritustes ja projektides.	Pidevalt vastavalt plaanile.			Juhataja koostöös pedagoogidega
8.	Osalemine täiendkoolituses.	pidevalt		Eelarve	juhataja
9.	Sisekoolituse läbiviimine.	Vajadusel			juhataja

5.1. Õppe-kasvatustegevus

Nr.	Ülesanded							Kulud	Finantseerimisallikas	Vastutajad
		2012	2013	2014	2015	2016	2017			

1.	Kasvatustööplaani analüüs ja täiendamine.	1 kord aastas	1 kord aastas	1 kord aastas	1 kord aastas	1 kord aastas	1 kord aastas			Juhataja, pedagoogid
2.	Kriteeriumide vastavus kasvandike staatusele (individuaalsete arengukaartide alusel).	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt			Juhataja, pedagoogid
3.	Kasvatustöö plaani korrigeerimine (toimub õpetajate ja vanemate ettepanekute põhjal).	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt			Juhataja, pedagoogid, psühholoog
4.	Kasvandike motivatsiooni stimuleerimine. (isiksuse areng, sotsialiseerumine, õppimine)	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt			Keskuse juhataja, pedagoogid
5.	Digitaalse kultuuriga tutvumine.	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt			Keskuse juhataja, pedagoogid

5.2. Koostöö huvigruppidega

Eestimaa:

Tallinna Sotsiaal- ja Tervishoiuamet

Lasnamäe Linnaosavalitsus

Integratsiooni Sihtasutus

MTÜ Lastekaitse Liit

Tallinna avatud noortekeskus

Eesti Assotsiatsioon "Anti-AIDS"

Tallinna Õismäe Kool

Tallinna Pae Gümnaasium

Tervise Arengu Instituut

Kirjastus KPD

Spordiklubi VC "Ajax"

Venemaa:

Moskva Pedagoogilise Instituudi humanitaarse pedagoogika keskus

Sankt-Peterburi 38. Keskkool

Moskva 200. Keskkool

Moskva kirjandusmaja „1.september“

Moskva Täiendhariduse laboratoorium

Leedu:

Leedu Humaanse Pedagoogika Assotsiatsioon

Klubi „Harmoonia, Klaipeda

Vetrunge Gümnaasium, Klaipeda

Läti:

Läti Humaanse Pedagoogika Assotsiatsioon

Liepaja Põhikool

Ozols Dainis, Riia (Läti Humaanse Pedagoogika Assotsiatsiooni liige)

Nr.	Partner, tegevus	2012	2013	2014	2015	2016	2017	Kulud	Finants eerimis allikas	Vastutaja d

1.	Lapsevanemad - Lastevanemate koosolekud, - nõustamine, - projektid, - meister-klassid.	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt			Keskuse juhataja, pedagoogid
2.	Koolid, lasteaiad, lasteasutused - meister-klassid, - ühisüritused, - ekskursioonid.	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt			Keskuse juhataja, pedagoogid
3.	Riiklikud õppeasutused - projektid, - konsulteerimine.	Vajadusel	Vajadusel	Vajadusel	Vajadusel	Vajadusel	Vajadusel	crn		Keskuse juhataja, pedagoogid, sotsiaalpedagoog
4.	Välispartnerid: koolid, keskused, assotsiatsioonid, kirjandusmajad. - projektid, - meister-klassid, - ühisüritused.	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt			Keskuse juhataja, pedagoogid

6. Ressursside juhtimine (õppekeskkond, inforessursid, säästev majandamine ja keskkonnahoid)

Nr.	ülesanded	2012	2013	2014	2015	2016	2017	kulud	Finants eerimis allikas	Vastutaja d

1.	Remont 1) Duširuumi remont 2) Vee- ja kanalisatsiooni süsteemi uuendamine 3) Fassaadi remont 4) Katuse remont 5) Ruumide sanitaarremont		x		x	x					Eelarve + Sponsorlus	Keskuse juhataja
2.	Inventar 1) Mööbli uuendamine Kab. 244, 232, 236, 237 2) Õppeinventari uuendamine	x	x				x	x			Eelarve + Sponsorlus	Keskuse juhataja
3.	Tehnikaga varustamine 1) Uute arvutite ostmise 2) Tarkvara uuendamine	x	x						x	x	Eelarve + Sponsorlus	Keskuse juhataja
4.	Õppekeskkond 1) Õppevahendite ostmise lastele*	x	x	x	x	x	x	x			Eelarve + Sponsorlus	Keskuse juhataja

* Kuna paljud lapsevanemad ei varusta lapsi vajalike õppevahenditega (koolikotid, pinalid, vihikud, värvid, pliitsid ja teised vajalikud asjad).

7. Tegevuskava 2012-2017

Nr.	Indikaator Tulemus	2012	2013	2014	2015	2016	2017	kulud	Finant seerim isallik as	Vastutajad
1.	<p>Lapsed</p> <p>1. Õppeprotsessi toetamine.</p> <p>2. Moraalinormide süsteemis orienteerumise kindlustamine, eetiliste normide omandamine.</p> <p>3. Õpilase psühholoogilis-pedagoogiline toetus tema isiksuse arengu ja tegevuste edu kindlustamiseks.</p> <p>4. Vaba aja mitmekesistamine loominguliste ja intellektuaalsete tegevuste kaudu.</p> <p>5. Tervise kaitse ja turvalisuse kindlustamine.</p>	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt			Juhataja, kasvatajad, kasvataja abid, sotsiaalpedagoog, psühholoog

2.	Lapsevanemad 1. Lastevanemate pedagoogiline valgustamine. 2. Psühholoogiline ja pedagoogiline nõustamine. 3. Kaasta lapsevanemaid produktiivsemale koostööle.	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt		Juhataja, kasvatajad, kasvataja abid, sotsiaalpedagoog, psühholoog
3.	Koostöö teiste õppeasutustega 1. Kogemuste vahetamine. 2. Vaba aja organiseerimine 3. Humaanse pedagoogika järgimine ja toetamine.	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt		Keskuse juhataja, pedagoogid
4.	Kollektiiv 1. Enesetäiendus. 2. Edukas töökeskkond. 3. Pedagoogiline meisterlikkus.								

8. Arengukava uuendamine

Arengukava uuendamine on seotud:

- muudatustega seadusandluses;
- muudatustega eelarves ja õppeasutuse investeerimisprogrammis;
- muudatustega õppenõukogus ja hoolekogus;
- tegevuskava tähtaegade täitumisega arengukavas;

– keskuse arengukava tähtaja lõppemisega.

Nr.	Ülesanded							Vastutajad
		2012	2013	2014	2015	2016	2017	
1.	Muudatused seadusandluses.	Vajadusel	Vajadusel	Vajadusel	Vajadusel	Vajadusel	Vajadusel	Keskuse juhataja
2.	Muudatused eelarves ja investeerimisprogrammis.	Vajadusel	Vajadusel	Vajadusel	Vajadusel	Vajadusel	Vajadusel	Keskuse juhataja
3.	Õppenõukogu ettepanekud.	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt	pidevalt	Keskuse juhataja , pedagoogid.
4.	Tegevuskava tähtaja möödumine.	1 kord aastas	1 kord aastas	1 kord aastas	1 kord aastas	1 kord aastas	1 kord aastas	Keskuse juhataja, pedagoogid
5.	Arengukava tähtaja möödumine.	Vajadusel	Vajadusel	Vajadusel	Vajadusel	Vajadusel	Vajadusel	Keskuse juhataja, pedagoogid